

# COMUNE DI MONASTERACE

89040 – Provincia di Reggio Calabria  
Tel. 0964 739025 Fax 0964 736053 – C.F. 81001650803 – P.I. 00734340805

## SHEMA DISCIPLINARE DI INCARICO LEGALE

\*\*\*\*\*

**Convenzione Gestione Servizio di Polizia Municipale e Polizia Amministrativa in forma associata tra i Comuni di Monasterace, Riace, Camini e Stilo. Proposizione Ricorso per Decreto ingiuntivo per recupero somme anticipate.**

L'anno **duemiladiciassette** il giorno \_\_\_ del mese di **Giugno**, nella residenza Municipale del Comune di Monasterace

### TRA

la dott.ssa. Gabriella PISANO, nata a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, Responsabile del Servizio Amministrativo del Comune di Monasterace, la quale interviene in rappresentanza del medesimo Ente Locale

### E

l'avv. Giovanni PALAMARA, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, C.F: \_\_\_\_, residente in Monasterace alla Via Nazionale, con studio legale in Monasterace (RC) alla Via Nazionale Jonica, 176

### Premesso che :

il Comune di Monasterace, con determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 86 del 16 Giugno 2017, ha conferito incarico per la proposizione del Ricorso per Decreto Ingiuntivo, innanzi al Tribunale di Locri, avverso il Comune di Riace, al fine di recuperare le somme anticipate per la gestione in forma associata del servizio di Polizia Municipale e Polizia Amministrativa, all'avv. Giovanni Palamara del Foro di Locri, professionista individuato dalla Giunta Comunale con delibera n. 39 del 12/06/2017 e presente nella short list di avvocati esterni cui attingere per procedere all'affidamento di incarichi di difesa e rappresentanza in giudizio, approvata con determinazione del Responsabile Area Amministrativa n. 61 del 21/04/2017 ed assunto il conseguente impegno di spesa

### CIO' PREMESSO

Tra le parti sopra costituite, si conviene e stipula il conferimento di un incarico di difesa ed assistenza giudiziaria, secondo le seguenti modalità e condizioni:

1. L'incarico ha per oggetto la proposizione del Ricorso per Decreto Ingiuntivo, innanzi al Tribunale Civile di Locri, avverso il Comune di Riace, per ottenere il recupero delle somme

insorta relativa all'acquisto di due particelle di terreno, siti in questo Comune, per intervenuta usucapione;

1. Il legale si impegna a svolgere l'attività per l'incarico ricevuto e di cui a presente disciplinare dando atto che il compenso per tale incarico rientra nell'ammontare complessivo di €. 100,00 comprensivo di IVA e CPA spese vive e di quanto altro collegato all'incarico; La liquidazione del compenso verrà effettuata su presentazione di regolare fattura (oppure nota di addebito), previo riscontro dell'espletamento dell'incarico medesimo. L'importo di cui sopra comprende le eventuali prestazioni accessorie ed è comprensivo di tutto quanto spettante all'incaricato, il quale non potrà nulla altro pretendere, né nel corso del rapporto né a seguito della sua estinzione, per nessuna ragione e causale estranea al rapporto d'opera professionale.
2. Il legale si impegna, altresì, a relazionare e tenere informato costantemente il Comune circa l'attività di volta in volta espletata, fornendo, senza alcuna spesa aggiuntiva, pareri, sia scritti sia orali, supportati da riferimenti normativi e giurisprudenziali, circa la migliore condotta giudiziale e/o stragiudiziale da tenere da parte del Comune.
  - a. L'incarico comprende anche l'eventuale predisposizione di atti di transazione della vertenza .
  - b. Il comune resta comunque libero di determinarsi autonomamente in relazione al parere fornito.
  - c. Il legale incaricato comunicherà per iscritto l'intervenuto deposito del provvedimento giurisdizionale. In quella stessa sede il professionista prospetterà ogni conseguente soluzione tecnica idonea a tutelare gli interessi del Comune, ivi comprese istruzioni e direttive necessarie per dare completa ottemperanza alle pronunce giurisdizionali e prevenire pregiudizi per l'Amministrazione.
3. L'incaricato svolgerà la prestazione in totale ampia autonomia organizzativa ed operativa negli orari e con i tempi che andrà autonomamente a determinare.
4. L'avvocato incaricato dichiara di non avere in corso comunione d'interessi, rapporti d'affare o d'incarico professionale ,né relazioni di coniugio, parentela od affinità entro il quarto grado con la controparte (o con i legali rappresentanti in caso di persona giuridica) sopra indicata e che inoltre non si è occupato in alcun modo della vicenda oggetto del presente incarico per conto della controparte o di terzi, né ricorre alcuna altra situazione di incompatibilità con l'incarico testè accettato alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento deontologico professionale. Fatta salva l'eventuale responsabilità di carattere penale o disciplinare, cui dovesse dar luogo la violazione anche di una sola delle predette prescrizioni, l'Amministrazione ha la facoltà di risolvere il presente disciplinare ai sensi dell'art. 1453 e ss. e del c.c. a tal fine il legale nominato si impegna a comunicare tempestivamente all'Amministrazione l'insorgere di ciascuna delle condizioni di incompatibilità richiamate precedentemente.
5. Al legale non è data facoltà di delegare terzi professionisti all'adempimento del mandato ricevuto senza il preventivo e necessario consenso scritto da esprimersi nelle forme di legge da parte del Comune, ad eccezione delle mere sostituzioni in udienza.

7. Nei casi in cui per la costituzione in giudizio e per l'esercizio delle azioni del Comune, il legale incaricato deve ricorrere all'assistenza di un domiciliatario, la scelta è fatta liberamente dallo stesso. In ogni caso il domiciliatario dovrà offrire tutte le garanzie ed i requisiti richiesti dal presente atto per il legale incaricato principale, il quale rimane l'unico responsabile nei riguardi del Comune committente. La designazione del domiciliatario non comporta oneri aggiuntivi per il Comune.
8. Il legale ha facoltà di rinunciare al mandato per giusta causa, con diritto al rimborso delle spese sostenute ed al compenso per l'attività espletata.
9. Il Comune si obbliga a fornire tempestivamente, per il tramite dei propri uffici e del proprio personale ogni informazione, atti e documenti utili alla migliore difesa e richiesti dal legale.
10. La sottoscrizione del presente disciplinare di incarico costituisce accettazione integrale delle condizioni e delle modalità in esso contenute o richiamate e vale anche come comunicazione di conferimento dell'incarico.
11. Il Comune, secondo quanto previsto dall'art. 13 del D. Lgs. N. 196/2003, informa il legale, il quale ne prende atto e dà il relativo consenso – che tratterà i dati contenuti nel presente disciplinare esclusivamente per lo svolgimento dell'attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.
12. Per quanto non previsto dalla presente convenzione, le parti rinviando alle norme del codice civile, a quelle proprie dell'ordinamento professionale degli avvocati.
13. La presente scrittura privata sarà registrata soltanto in caso d'uso ai sensi e per gli effetti dell'art. 2 tariffa parte seconda, allegata al D.P.R. n. 131/86. Ogni eventuale spesa inerente e conseguente alla stipulazione del presente atto è a carico del legale incaricato.

Letto, approvato e sottoscritto

Monasterace, li.....

PER IL COMUNE  
Il Responsabile del Servizio

IL PROFESSIONISTA

---

---