



COMUNE DI MONASTERACE

(PROVINCIA DI REGGIO CALABRIA)

Via Aspromonte 89040 Monasterace

Tel. 0964 – 739025 - Fax 0964 – 736053 - C.F. 81001650803 P. Iva 00734340805

PEC: tecnico.monasterace@asmepec.it Email: utc@comune.monasterace.rc.it

Prot. n. 3229

Del 07/04/2017

Spett.le Ditta

OGGETTO:	INVITO A PROCEDURA NEGOZIATA, PRECEDUTA DA AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI "PULIZIA DELLE RETI E DEGLI IMPIANTI FOGNARI" CUP: F16J17000080004 Cod. C.I.G. 704148513F
----------	---

In esecuzione alle Determinazioni n. 73 del 07/04/2017 il Comune di Monasterace, Area Tecnica ha indetto procedura negoziata per l'affidamento del servizio di cui in oggetto ai sensi dell'art. 36, lett. b, D.Lgs. 50/2016, del vigente Regolamento dei contratti e dal D.P.R. n. 207/2010.

L'importo complessivo dei lavori da affidare è di € 100.000,00 (euro CENTOMILA/00), oltre IVA di cui:

- € 95.000,00, (euro novantacinquemila/00) soggetti a ribasso;
- € 5.000,00, (euro cinquemila/00) per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso;
- € 10.000,00, (euro diecimila/00 come IVA al 10%;

Il criterio di aggiudicazione è quello del minor prezzo offerto mediante offerta di ribasso sui prezzi posti a base di gara, contenuti nel Capitolato Speciale d'Appalto, secondo la procedura di cui all'art. 95 - del D.Lgs. 50/2016 e con applicazione dell'art. 36, lett. B, del D.Lgs. 50/16.

INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE SULL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO.

L'oggetto, la descrizione e le modalità di esecuzione del servizio di cui al presente affidamento, sono riportati nel Capitolato speciale, che codesta Impresa dovrà esaminare e agli altri documenti di gara posti in visione il martedì e il giovedì dalle ore 10,00 a.m. alle ore 13.00 a.m., presso l'Ufficio Tecnico comunale, via Aspromonte, snc, 89040 Monasterace (RC).

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA.

Codesta impresa è invitata a partecipare alla procedura negoziata, formulando offerta nei modi di seguito descritti, ed a tal fine essa dovrà far pervenire, a sua cura e spese, presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Monasterace– posto in Via Aspromonte, snc – 89040 Monasterace (RC), a mano o a mezzo SERVIZIO POSTALE con raccomandata O ALTRO MEZZO CON ATTESTAZIONE DI CONSEGNA, un plico chiuso controfirmato sui lembi di chiusura recante all'esterno le seguenti indicazioni: mittente e "**offerta**" per il servizio di "**PULIZIA DELLE RETI E DEGLI IMPIANTI FOGNARI**", ed indirizzato a: Comune di Monasterace- Via Aspromonte, snc – 89040 Monasterace (RC) oltre alla dicitura "**NON APRIRE CONTIENE DOCUMENTI DI GARA**";

Il plico dovrà pervenire entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 24/04/2017 e contenere:

-**BUSTA "B"**: la **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** (di cui al successivo paragrafo A e C).

-BUSTA "B": L'OFFERTA ECONOMICA (di cui al successivo paragrafo B), che dovrà essere inserita, senza altri documenti, in un'apposita busta chiusa e controfirmata dal titolare o legale rappresentante sui lembi di chiusura, recante all'esterno l'indicazione **"OFFERTA ECONOMICA"**;

A) DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELL'OFFERTA All. 1), All. 2) e All.3,) All. 4), All. 5) e All.6), All. 7), All. 8) e All.9).

I documenti a corredo dell'offerta sono i seguenti:

A.1) DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE redatte sugli allegati modelli o similari.

L'istanza di partecipazione dovrà essere sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa (All. 1).

L'allegato 2 dovrà essere sottoscritto dal direttore tecnico e dal titolare se si tratta di impresa individuale, da tutti i soci se si tratta di società in nome collettivo, dai soci accomandatari in caso di società in accomandita semplice, dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, o dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società.

Tali dichiarazioni devono essere rese ai sensi dell'art. 46 e 47 D.P.R. n° 445/2000 e corredate da copia fotostatica di un valido documento di identità del soggetto sottoscrittore.

Si avverte che le stesse sono soggette alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n° 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci e, nel caso in cui, emerga la non veridicità del contenuto, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui sopra obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore del Comune di Monasterace, della sanzione pecuniaria in misura di € 100,00 (non inferiore all'uno per mille e non superiore all'uno per cento del valore della gara), il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria. In tal caso, il Comune di Monasterace assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di cui al secondo periodo il concorrente è escluso dalla gara.

Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione. Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte. In ordine alle disposizioni dell'art. 80, e dell'art. 49, del D.Lgs. 50/16.

A.2) CAUZIONE PROVVISORIA di € 2.000,00 pari al 2% dell'importo preventivato dei lavori da appaltare, a garanzia della mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, da prestarsi:

• **in contanti presso la Tesoreria Comunale**, Banca **CARIME**, Agenzia di Monasterace Marina- Via Nazionale Ionica – SS 106-89040 Monasterace (RC) (cod. IBAN IT 18 0 076011 63 000000 12993895).

In tale caso la cauzione deve essere accompagnata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fidejussore verso il concorrente, a rilasciare garanzia fidejussoria definitiva nel caso di aggiudicazione dell'appalto da parte del concorrente; • **sottoforma di fideiussione bancaria o polizza assicurativa** o polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del D.Lgs. 1 settembre 1993, n.385, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La suddetta garanzia dovrà essere conforme a quanto previsto dall'art. 93 del D.Lgs. 50/16. L'importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, dagli organismi accreditati, la certificazione del sistema di qualità conforme alle normative Europee. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito. La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957 comma 2 del codice civile, la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante, l'impegno a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/16 qualora l'offerente risultasse affidatario e riportare inoltre la seguente **clausola: "la presente fideiussione deve intendersi prestata anche a copertura delle prescrizioni di cui all'art. 80 e all'art. 93 del D.Lgs. 50/16"**.

Si avverte che la Stazione Appaltante con l'atto in cui comunica l'aggiudicazione DEFINITIVA della gara, provvede allo svincolo della predetta cauzione provvisoria che potrà essere ritirata direttamente presso l'Ufficio tecnico o restituita a mezzo del servizio postale ordinario a spese della Destinataria.

B) OFFERTA ECONOMICA (All. 5)

L'offerta economica, redatta in carta bollata deve essere sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa (firma leggibile e per esteso) e inserita, senza altri documenti nella busta "B" chiusa, controfirmata dal titolare o legale rappresentante sui lembi di chiusura recante all'esterno l'indicazione "**OFFERTA ECONOMICA**". L'offerta deve contenere l'indicazione in cifre e in lettere del ribasso percentuale che l'operatore economico è disposto ad offrire sull'importo posto a base di gara. In caso di discordanza tra l'importo espresso in cifre e in lettere prevale l'offerta in lettere. L'offerta ha validità per giorni 180 dalla data di scadenza per la presentazione della stessa. La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole della presente lettera d'invito e di tutti gli atti di gara, in ogni loro punto, con rinuncia ad ogni eccezione.

AGGIUDICAZIONE

Si avverte che il giorno **26 (ventisei)/04/2017** alle ore 10,00, si procederà, in seduta pubblica, all'apertura dei plichi regolarmente pervenuti.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 110 del D.Lgs. 50/16.

Qualora si reputi che un'offerta sia anormalmente bassa, a termini dell'art. 97 del D.lgs. 50/2016, gli operatori economici forniranno, su richiesta della stazione appaltante, spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte se queste appaiono anormalmente basse, sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta.

La gara si intenderà deserta se non perverrà nessuna offerta, pertanto si procederà all'aggiudicazione dell'appalto anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida.

La Stazione appaltante procederà ad effettuare la verifica dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico finanziario, ai sensi dell'art. 36, commi 5 e 6, del D.lgs. n. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 216, comma 13 del D.Lgs. 50/2016, la verifica dei requisiti di carattere generale sarà effettuata attraverso l'utilizzo del sistema **AVCpass**, reso disponibile dall'ANAC.

Pertanto, tutti gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura devono **obbligatoriamente** registrarsi al sistema **AVCpass**, accedendo all'apposito link sul portale della predetta autorità (servizi ad accesso riservato-AVCpass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PassOE", da produrre in sede di partecipazione alla gara.

Si evidenzia che la mancata registrazione presso il servizio AVCpass, nonché l'eventuale mancata trasmissione del PassOE secondo le modalità ivi previste, non comportano l'esclusione dalla presente procedura.

L'amministrazione provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione delle attività in questione.

Ai concorrenti sorteggiati che non siano in possesso dell'attestazione SOA, tramite pec - sarà richiesto di esibire, entro il termine perentorio di dieci giorni dalla data della richiesta, la documentazione attestante il possesso dei requisiti tecnico organizzativi previsti dall'art. all'art. 90 del DPR 207/2010;

MOTIVI DI NON AMMISSIONE E DI ESCLUSIONE

Si farà luogo alla esclusione dalla gara:

- qualora la stazione concedente accerti che le offerte di due o più concorrenti sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi;
- offerte plurime, condizionate, alla pari o in aumento;
- in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte;
- mancata effettuazione del sopralluogo;

Mancata effettuazione del sopralluogo (**Attestazione di sopralluogo** da rilasciarsi da parte dell'UTC di questa Amministrazione);

-eventuale mancata integrazione o regolarizzazione ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/16.

Si avverte, inoltre, che non è ammesso il plico pervenuto all'Ufficio Protocollo del Comune oltre le ore 13.00 del giorno 24 (ventiquattro)/04/2017, anche se sostitutivo o integrativo di plico precedente.

L'Amministrazione non risponde di eventuali disguidi postali.

Non sono ammesse offerte per telegramma, per telefax, né condizionate o espresse in modo indeterminato o riferite ad offerta relativa ad altra gara.

AVVERTENZE

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile. L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare luogo alla procedura negoziata o di prorogare la scadenza dei termini per la presentazione delle offerte, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo. I concorrenti hanno l'obbligo di indicare nell'istanza di partecipazione, per l'invio di tutte le comunicazioni (comprese quelle di cui all'art. 76 D.Lgs. 50/16), il domicilio eletto, l'indirizzo di posta elettronica, posta elettronica certificata o fax.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 213 del Codice.

ESECUZIONE DEGLI IMPEGNI DA PARTE DELL'IMPRESA AFFIDATARIA.

La stipulazione del contratto con l'impresa affidataria in forma pubblica amministrativa (con spese a carico della stessa) ed in modalità elettronica è subordinata all'acquisizione della certificazione relativa alla regolarità contributiva come previsto dall'art. 80, D.Lgs. 50/16, oltre alle verifiche previste dalla legge. Si informa che in osservanza all'art. 137 del DPR 207/10 saranno materialmente allegati al contratto il capitolato speciale d'appalto, i quali sconteranno l'imposta di bollo.

A seguito dell'aggiudicazione definitiva dei lavori, l'impresa si impegna a presentare:

- a) cauzione definitiva, calcolata così come previsto dall'art. 103 del D.Lgs. 50/16.
- b) polizza assicurativa che tenga indenne l'Ente committente da tutti i rischi di esecuzione e una polizza assicurativa a garanzia della responsabilità civile per danni causati a terzi nell'esecuzione dei lavori sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio (o del certificato di regolare esecuzione).

La polizza di assicurazione che copra i danni subiti dall'Amministrazione a causa del danneggiamento deve essere stipulata nella forma C.A.R. e deve prevedere una somma assicurata non inferiore all'importo del contratto stesso (comunque non inferiore ad €. 100.000,00) ed essere integrata in relazione alle somme assicurate in caso di approvazione di lavori aggiuntivi affidati a qualsiasi titolo all'appaltatore. La polizza dovrà inoltre assicurare l'Amministrazione contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori, per un massimale di €. 500.000,00. In ogni caso le polizze suddette devono essere stipulate secondo le previsioni di cui al Capitolato Speciale d'Appalto. La copertura assicurativa decorre dalla data di consegna dei lavori e cessa alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione o comunque decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato. Le suddette polizze dovranno essere conformi a quanto previsto dal Decreto 12/03/2004 n° 123 del Ministero delle Attività Produttive;

- ad iniziare i lavori oggetto dell'appalto come previsto dall'art. 13 del Capitolato speciale. Ove l'impresa non ottemperi a quanto richiesto o non inizi i lavori nei termini indicati, l'Amministrazione provvederà a revocare l'aggiudicazione, incamerando la cauzione provvisoria, ovvero la cauzione definitiva ove questa fosse già costituita, e riservandosi di chiedere il risarcimento danni, ove se ne ravvisasse l'eventualità. L'affidatario dovrà assumere gli obblighi relativi alla L. 136/10 (tracciabilità flussi finanziari) e s.m.i. ed indicare un numero di conto dedicato, bancario o postale, anche non in via esclusiva, del quale si avvale per tutte le movimentazioni finanziarie relative alla presente commessa ed indicare la persona delegata ad operare su di esso. Per tutto quanto non specificatamente stabilito nella presente lettera e negli elaborati posti in visione e che costituiranno parte integrale e sostanziale del contratto d'appalto, si fa espresso richiamo al CAPITOLATO GENERALE DI APPALTO PER LE OPERE PUBBLICHE di competenza del Ministero dei LL.PP., approvato con D.M. 145/00, alle norme di legge e Regolamenti dallo stesso richiamate, e in genere alle vigenti disposizioni in materia di appalti di OO.PP.

Responsabile del procedimento: Geom. Nesci Giuseppe

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 si informa che i dati personali raccolti con la presente gara, saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai fini del presente procedimento.

Sono allegati alla presente lettera d'invito: All. 1), All. 2) e All.3,) All. 4), All. 5) e All.6), All. 7), All. 8) e All.9) da compilare e sottoscrivere dall'impresa.

Monasterace, lì 07.04.2017

IL SOSTITUTO RESPONSABILE AREA TECNICA

Arch. Francesco Mazzà